

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
СТӘРЛИТАМАК РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬ ДӘЙӘМ
БЕЛЕМ БИРЕУ
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
ТАЛАЛАЕВКА АУЫЛЫ
УРТА ДӘЙӘМ
БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ
453155, Талалаевка ауылы, Тыныслык урамы 22



МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА с.ТАЛАЛАЕВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТЕРЛИТАМАКСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

453155, с.Талалаевка, ул.Мира д.22

Тел/факс 27-81-12 E-mail: Talalaevkaskola2008@yandex.ru

БОЙОРОК

«29» май 2025 й

№ 39

ПРИКАЗ

«29» мая 2025 г.

Об организации летней оздоровительной работы

На основании Постановления правительства Республики Башкортостан от 14.03.08 №75 « О мерах по обеспечению отдыха и оздоровления детей», в целях организации полноценного отдыха, оздоровления и воспитания детей Стерлитамакского района, на основании выполнения мероприятий подпрограммы «Развитие системы отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков и молодежи в муниципальном районе Стерлитамакский район Республики Башкортостан», Постановления Администрации муниципального района Стерлитамакский район РБ № 258 от 17.04.2025 г. «Об организации оздоровительной работы в муниципальном районе Стерлитамакский район Республики Башкортостан в 2025 году», приказа МУ отдел образования Администрации муниципального района Стерлитамакский район РБ № 526 от 28.05.2025 г. « Об открытии сети детско-оздоровительных учреждений дневного пребывания и организации оздоровительной кампании 2025 года», в целях организации полноценного отдыха, оздоровления и воспитания детей в летний период, в 2024-2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Со 2 июня по 22 июня 2025 г. на базе школы МОБУ СОШ с. Талалаевка открыть лагерь дневного пребывания на 21 день, на I смену, в количестве -23 человек.
2. Утвердить следующий состав персонала лагеря дневного пребывания:
Начальник лагеря – Никитина Ю.В.
Воспитатели: Оленик О.Д.
Явваров Т.Р.
Повар: Николаенко М.В.
Завхоз: Сулейманова Х.М.
Медицинское обслуживание: фельдшер ФАП с. Талалаевка
Уборщица служебных помещений: Кислицына Е.В.
3. Утвердить следующий режим дня:
8.30 – 9.00 – сбор детей, зарядка
9.00 – 9.15 – утренняя линейка
9.15 – 10.00 - утренняя гигиена, завтрак
10.00 – 13.00 – работа по плану, общественно-полезный труд, подвижные игры, отрядные мероприятия, оздоровительные процедуры

13.00 – 14.00 – обед

14.00 – 14.30 – общелагерные мероприятия (конкурсные программы, сюжетно-ролевые игры, импровизационные мероприятия и т.д.)

14.30 – уход домой

4. Ответственным за:

- жизнь и здоровье учащихся во время пребывания в лагере назначить — Олейник О.Д., Явварова Т.Р.

- пожарную безопасность – Никитину Ю.В.

- поведение на воде, в лесу – Олейник О.Д., Явварова Т.Р.

- меню, соблюдение санитарно – гигиенических норм в столовой – Сулейманову Х.М.

обеспечить безопасность в условиях образовательного учреждения, на воде, во время экскурсий, профилактику чрезвычайных ситуаций, организацию обучения детей правильному поведению в экстремальных ситуациях, выполнение санитарно-гигиенических требований, содержание и организацию режима, строгое соблюдение правил поведения детей во время транспортных перевозок, на пешеходных и водных маршрутах, правил дорожного движения

5. Утвердить инструкции по лагерю

6. Утвердить:

- положение о пришкольном лагере детей с дневным пребыванием, положение о лагере труда и отдыха;

- примерное десятидневное меню для лагеря дневного пребывания

- план производственного контроля

- план работы ЛДП, правила внутреннего трудового распорядка в ЛДП при МОБУ СОШ с. Талалаевка, штатное расписание.

7.. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И. о. директора школы: _____ / Н.И.Карташова

С приказом ознакомлены:

_____/ Никитина Ю.В./
_____/ Олейник О.Д./
_____/ Явваров Т.Р./
_____/ Сулейманова Х.М.



Утверждаю:

Директор МОБУ СОШ с. Талалаевка

Н.И. Карташова

«18» мая 2025 г.

ШТАТАНОЕ РАСПИСАНИЕ СОТРУДНИКОВ ЦДП

№ п/п		Количество
1	Начальник ЦДП	1
2	Воспитатели	2
3	Завхоз	1
4	Повар	1
5	Уборщик помещений	1